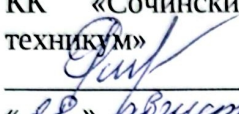


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«СОЧИНСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета родителей
(законных представителей
несовершеннолетних студентов ГБПОУ
КК «Сочинский профессиональный
техникум»

 /Федотов М.В./
«28» августа 2025 г.

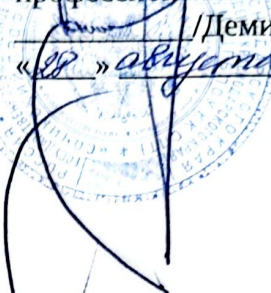
СОГЛАСОВАНО:

Председатель Студенческого совета
ГБПОУ КК «Сочинский
профессиональный техникум»

 /Саакян Д.О./
«28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ КК «Сочинский
профессиональный техникум»

 /Демирчян В.Г./
«28» августа 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних
в ГБПОУ КК «Сочинский профессиональный техникум»

Сочи
2025 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) ГБПОУ КК СПТ.

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.

1.3. Общее руководство Советом профилактики осуществляет заместитель директора по УВР ГБПОУ КК СПТ.

1.4. Члены Совета профилактики назначаются приказом директора ГБПОУ КК СПТ из числа педагогов техникума, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую), учебную работу. В состав Совета профилактики могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

1.5. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора по УВР, заместитель директора по УМР, заместитель директора по УПР, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель студенческого общежития, представитель студенческого самоуправления, комендант.

1.6. Совет профилактики является совещательным органом при Службе заместителя директора по УВР и действует на основании Положения о Совете профилактики ГБПОУ КК СПТ.

1.7. Совет профилактики исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

1.8. В состав Совета профилактики должно входить нечетное количество человек.

2. Цель из задачи Совета профилактики.

2.1. Целью создания Совета профилактики является организация осуществления контроля над деятельностью специалистов в сфере профилактики правонарушений, а также выявления и анализа причин и условий правонарушений среди несовершеннолетних, определение мер по их устранению.

2.2. Задачи Совета профилактики:

- создание системы и организация работы по обеспечению механизма взаимодействия техникума с органами системы профилактики;

- осуществление регулярного контроля над исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом ГБПОУ КК СПТ;

- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся (производится путем анализа документации Совета профилактики).

3. Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики.

3.1. Совет профилактики изучает и анализирует состояние воспитательной и профилактической работы ГБПОУ КК СПТ.

3.2. Совет профилактики рассматривает персональные дела обучающихся, состоящих на профилактическом учете (любого вида), нарушивших Устав техникума, правила внутреннего распорядка, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам отчетного периода и др.

3.3. Заседания проходят в соответствии с утвержденным графиком заседаний Совета профилактики, но не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.

3.4. Решения Совета профилактики принимаются путем большинства голосов при голосовании.

3.5. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

3.6. Заседание Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50% его членов, а принятым решение Совета профилактики считается при голосовании не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

4. Совет по профилактике имеет право:

4.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса техникума;

4.2. Ходатайствовать перед администрацией ГБПОУ КК СПТ о вынесение дисциплинарного воздействия на обучающегося.

4.3. Ставить на внутренний учёт техникума обучающихся/семьи нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать их с учёта.

5. Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики.

5.1. Председатель Совета профилактики (заместитель директора по УВР ГБПОУ КК СПТ) – контролирует выполнение решений Совета профилактики.

5.2. Заместитель председателя Совета профилактики (заместитель директора по УМР) – обеспечивает системность заседаний, координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями ГБПОУ КК СПТ.

5.3. Секретарь Совета профилактики (социальный педагог ГБПОУ КК СПТ) – формирует состав участников для очередного заседания, формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании, ведет работу по оформлению документации Совета профилактики.

5.4. Классные руководители и наставники – предоставляют объективную характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совете профилактики, содержащую, при необходимости, отчет о посещаемости и успеваемости, нарушениях законодательства РФ и Краснодарского края, правил внутреннего распорядка техникума и/или студенческого общежития.

5.5. Педагог-психолог – предоставляет, при необходимости, объективную психолого-педагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совете профилактики.

5.6. Заместитель директора по УПР, воспитатель общежития, комендант, обучающийся (по желанию) участвуют в обсуждении вопросов, предлагают меры профилактического воздействия на нарушителей.

5.7. Все члены Совета профилактики принимают решение по вопросам путем голосования.

6. Нормативная документация Совета профилактики

1. Положение о Совете профилактики ГБПОУ КК СПТ.

2. Приказ «О продолжение деятельности Совета профилактики в учебном году», издаваемый ежегодно в преддверии начала учебного года.

3. Приложение к приказу «О продолжении деятельности Совета профилактики в учебном году»:

- приложение 1 – «График заседаний Совета профилактики в конкретном учебном году».

4. План работы Совета профилактики на конкретный учебный год, оформленный в виде модуля в календарном плане воспитательной работы ГБПОУ КК СПТ.

5. Анализ деятельности Совета профилактики ГБПОУ КК СПТ за предыдущий год функционирования в виде справки.

6. Протоколы заседаний Совета профилактики ведутся как в печатном, так и в рукописном варианте в прошитом, пронумерованном журнале. Журнал заполняется секретарем Совета профилактики разборчивым почерком (в момент заседания). В протоколах заседаний Совета профилактики отражается рассмотрение всех вопросов.

7. Положение о постановке на внутренний учет техникума и снятии с внутреннего учета.

8. Личные дела несовершеннолетних, и (или) семей, состоящих на учете, которые ведутся в ГБПОУ КК СПТ, содержат следующие документы:

- копия постановления муниципальной комиссии о постановке несовершеннолетних и (или) семей на учет или выписка из протокола Совета профилактики;

- утвержденный план ИПР;

- информацию, характеризующую личность и поведение несовершеннолетних и (или) родителей, ненадлежащим образом занимающихся воспитанием детей (образ жизни, отношение к учебе или работе и т.д.);

-мониторинг занятости несовершеннолетнего во время уроков, внеурочной деятельности, дополнительном образовании;

-акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетних и (или) семей;

-акты жилищно-бытовых условий (повторный, контрольный);

-информации о выполнении мероприятий плана ИПР;

-копии переписки (информации, запросы, ответы на запросы) с органами и учреждениями системы профилактики, другими органами, о несовершеннолетних и (или) семей СОП; при наличии;

-копии актов межведомственных посещений несовершеннолетних ИПР, и (или) семей СОП с целью обследования условий их жизни;

-приказ о назначении наставника.